

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Набережные Челны
«Детская школа искусств № 7»

Введено в действие
приказом директора
от 01.09.2016 № 299

Принято на
Педагогическом совете
Протокол №1 от 29.08.2016

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

З.А. Латыпова
« » 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДШИ №7»

О.В. Хаметшина
« » 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПООЩРЕНИИ УЧАЩИХСЯ

г. Набережные Челны
2016 г.

- I. Общие положения
- II. Цели и задачи
- III. Концептуальные и содержательные основы
- IV. Организация процедуры поощрения
- V. Заключительные положения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАУ ДО «ДШИ № 7» (далее - Школа).

1.2. Основные понятия, используемые в данном документе.

Поощрение – это выражение положительной оценки, одобрения, признания качеств, поведения учащегося или группы. Оно вызывает чувство удовлетворения, уверенности в своих силах, положительную самооценку, стимулирует учащегося к улучшению его поведения.

Формы поощрения: похвала, благодарность, грамота, благодарственное письмо родителям, размещение фотографии на Доске почета в Школе, награждение ценными подарками и/или другими материальными наградами. Методика поощрения рекомендует одобрять не только результат, но также мотив и способ деятельности, приучать учащихся ценить сам факт одобрения, а не его материальный вес.

II. Цели и задачи

2.1. Цели и задачи:

- создание особых условий для развития и укрепления успешности детей и подростков.
- реализация системы педагогической поддержки творческих усилий обучающихся в различных видах деятельности;
- реализация информационной политики о поощрении обучающихся;
- совершенствование форм поддержки обучающихся.

III. Концептуальные и содержательные основы

3.1. Для стимулирования образовательной деятельности обучающихся вводится система поощрений.

3.2. Обучающиеся поощряются:

- за успехи в образовательной деятельности;
- участие и победу в конкурсах, соревнованиях, фестивалях;
- социально-значимую деятельность;
- другие достижения.

3.3. Администрация учреждения и педагогический коллектив применяют следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой, дипломом, свидетельством;
- награждение подарками, призами или денежной стипендией;
- вручение благодарственного письма родителям;
- занесение фотографий обучающихся на Доску почета Школы ;
- рассказ о лучших обучающихся в СМИ;
- другие виды поощрения.

IV. Организация процедуры поощрения

4.1 Поощрения применяются директором Школы и его заместителями по представлению Педагогического совета.

4.2 О поощрении обучающихся преподаватели сообщают родителям или лицам, их заменяющим, направляя им благодарственное письмо, оформляя запись в личном деле обучающегося.

4.3 Церемония награждения происходит в торжественной обстановке в коллективе, либо на празднике Школы.

4.4 Финансовое обеспечение поощрений осуществляется за счет внебюджетных средств учреждения, спонсоров, и других органов общественного управления.

V. Заключительные положения

5.1 Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются с учётом мнения профкома на Педагогическом совете Школы, утверждаются и вводятся в действие приказом директора.

5.2 Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством.

5.3 Спорные вопросы рассматриваются на совместном заседании администрации и профкома в соответствии с действующим законодательством.

5.4 Срок действия настоящего Положения не ограничен.